

PATVIRTINTA

Pakruojo vaikų lopšelio-darželio „Saulutė“  
direktorius 2022 m. vasario 4 d. Nr. D-12

PAKRUOJO VAIKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „SAULUTĖ“ 2022 M. CIVILINĖS SAUGOS VEIKLOS PRIEMONIŲ PLANAS

Eil. Nr.	Priemonių pavadinimas	Atsakingas vykdytojas	Kiti vykdytojai	Priemonių įgyvendinimo terminas												Pastabos
				01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	
1.	Parengti ir pateikti Pakruojo rajono savivaldybės administracijos direktoriui darželio praėjusių metų ekstremaliųjų situacijų prevencinės veiklos ataskaitą.	Direktorius	Sekretorė, atsakinga už civilinę saugą	X	X	Iki 1										Paviešinti darželio interneto svetainėje skiltyje „Civilinė sauga“.
2.	Parengti ir patvirtinti darželio 2022 m. civilinės saugos veiklos priemonių planą.	„-“	„-“	X	Iki 21											Plano kopiją pateikti savivaldybės administracijos direktoriui; planą paviešinti darželio interneto svetainėje skiltyje „Civilinė sauga“.
3.	Parengti ir patvirtinti darželio darbuotojų 2022 m. civilinės saugos mokymų planą.	„-“	„-“	X	X	Iki 1										Paviešinti darželio interneto svetainėje skiltyje „Civilinė sauga“.
4.	Atsižvelgiant į PAGD priėmto VRM pateiktus ES valdymo plano rengimo metodinių rekomendacijų pakeitimus, patikslinti (atnaujinti) darželio ekstremaliųjų situacijų valdymo planą ir jo priedus. Plano kopiją ir plano elektroninę versiją pateikti savivaldybės administracijos direktoriui ir suinteresuotoms institucijoms.	„-“	„-“			X	X	X	Iki 1							Paviešinti darželio interneto svetainėje skiltyje „Civilinė sauga“.
5.	Dalyvauti PAGD priėmto VRM Šiaulių PGV organizuojamuose civilinės saugos mokymuose.	„-“	Direktorius pavaduotojas													Ukto subjektų ir įstaigų, kuriuose nuolat ar laikinai būna žmonių ir kurių vadovai turi organizuoti ekstremaliųjų situacijų valdymo planų rengimą, vadovų arba jų įgaliotų asmenų įvadiniai civilinės saugos mokymai

Eil. Nr.	Priemonių pavadinimas	Atsakingas vykdytojas	Kiti vykdytojai	Priemonių įgyvendinimo terminas												Pastabos	
				01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12		
6.	Vadovaujantis PAGD prie VRM direktoriaus 2016 m. rugsėjo 9 d. įsakymu Nr. 1-292 organizuoti 2 valandų privalomuosius civilinės saugos mokymus darželio personalui.	Direktorius	Sekretorė, atsakinga už civilinę saugą ir darželio personalas									X				Pagal atskirą direktoriaus įsakymą	
7.	Tvarkyti darželio civilinės saugos klausytojų, dalyvavusių PAGD prie VRM Šiaulių PGV civilinės saugos mokymuose, apskaitą.	","	Sekretorė, atsakinga už civilinę saugą	Per šiuos metus													
8.	Suplanuoti kategorijas civilinės saugos klausytojų, kurie bus mokomi PAGD prie VRM Šiaulių PGV 2023 m. ir paraišką pateikti savivaldybės administracijos direktoriui.	","	","										X		X		
9.	Dalyvauti Pakruojo rajono savivaldybės administracijos vyr. specialisto (civilinei saugai ir mobilizacijai) organizuotuose metodiniuose seminaruose-pasitarimuose.	","	Direktorius ar sekretorė, atsakinga už civilinę saugą	Šiais metais												Pagal oficialų kvietimą	
10.	Organizuoti ir pravesti darželio prevencinius posėdžius – pasitarimus: <ul style="list-style-type: none"> <li>„Dėl darželio ekstremaliųjų situacijų prevencijos vykdymo už praėjusius metus“</li> <li>„Dėl darželio ekstremaliųjų situacijų valdymo plano tikslinimo ir atnaujinimo“.</li> </ul>	","	Darželio personalas			X											
11.	Organizuoti ir pravesti darželio stalo civilinės saugos pratybas tema „Darželio darbuotojų veiksmams dėl vaikų ir darbuotojų saugumo kilus pavojingos arba ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkiui ar epidemijai“.	","	Darželio darbuotojai, ugdytiniai									X					Pravedant pratybas vadovautis PAGD prie VRM 2011-07-18 įsakymo Nr. 1-225 reikalavimais
12.	Teikti reikiamą informaciją ir duomenis civilinės saugos klausimais Pakruojo rajono savivaldybės administracijos direktoriui.	","	Direktorius arba sekretorė, atsakinga už civilinę saugą	Per šiuos metus													
13.	Kaupti informaciją apie gresiantį ar susidariusį įvykį, ekstremaliųjų įvykių ar ekstremaliąją situaciją, ją analizuoti. Surinkti informaciją apie darželiui padarytą žalą ar nuostolius teikti Pakruojo rajono savivaldybės administracijai.	","	Sekretorė, atsakinga už civilinę saugą	Per šiuos metus													





## PAKRUOJO VAIKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „SAULUTĖ“ DIREKTORIUS

### ĮSAKYMAS DĖL PAKRUOJO VAIKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „SAULUTĖ“ 2022 M. CIVILINĖS SAUGOS VEIKLOS PRIEMONIŲ PLANO PATVIRTINIMO

2022 m. vasario 4 d. Nr. D - 12  
Pakruojis

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos Civilinės saugos įstatymo 16 straipsnio 3 dalies 2 punktu:

1. T v i r t i n u pridedamą Pakruojo vaikų lopšelio-darželio „Saulutė“ 2022 metų civilinės saugos veiklos priemonių planą (toliau – planas).

2. Į p a r e i g o j u Pakruojo vaikų lopšelio-darželio „Saulutė“ sekretorę Aldoną Skvireckaitę:

2.1 patvirtinto ir suderinto plano kopiją pateikti Pakruojo rajono savivaldybės administracijos direktoriui;

2.2 su planu supažindinti Pakruojo vaikų lopšelio-darželio „Saulutė“ personalą.

3. N u r o d a u Pakruojo vaikų lopšelio-darželio „Saulutė“ personalui vadovautis šiuo planu ir laiku vykdyti numatytas priemones.

4. P r i p a ž į s t u netekusiu galios Pakruojo vaikų lopšelio-darželio „Saulutė“ direktoriaus 2021 m. vasario 11 d. įsakymą Nr. D-17 „Dėl Pakruojo vaikų lopšelio-darželio „Saulutė“ 2021 m. civilinės saugos veiklos priemonių plano patvirtinimo“.

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,  
atliekanti direktoriaus funkcijas

Alina Palionienė

KOPIJA TIKRA

SDA2-02-04

Sekretorė

Aldona Skvireckaitė